

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Структурное подразделение (направление, специальность)

**ОТЧЕТ**

Об учебной (производственной и др.) практике в (место прохождения,  
организация)

Студента \_\_\_ курса

Очного (другого) отделения

Специальности (направления)

ФИО студента

Научный руководитель:

Должность и ФИО

Ростов –на-Дону

201\_\_\_г.

## **Требования по оформлению отчета о прохождении практики**

Отчет – это самостоятельный документ, который студент представляет на зачет по практике.

Отчет по практике оформляется по мере изучения материала в соответствии с программой практики. Отчет по практике должен содержать анализ изучаемых материалов, конкретные расчеты, лично проведенные исследования. По материалам проведенных исследований должны быть сделаны выводы и предложения. Анализ материалов и представленные выводы должны отличаться самостоятельностью суждений.

Отчет составляется студентом в конце практики, к которому прилагаются материалы, собранные в период практики. Отчет представляется руководителю от предприятия, который подписывает его.

Объем отчета не должен превышать 10-15 страниц печатного текста, формат А4, шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный.

Структура отчета:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- пояснительная записка (цели и задачи работы, методика проведения исследований , анализ полученных результатов);
- список использованных источников;
- приложение (материалы и документы, предоставленные организацией, методические материалы, т.п.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

---

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ ФАКУЛЬТЕТСКОГО (кафедрального) РУКОВОДИТЕЛЯ**

**об организации и проведении практики студентов (структурное подразделение  
ЮФУ) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения**

**в 20\_\_ / 20\_\_ учебном году**

## I. Общие данные

1.1. Факультет \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

1.2. Вид практики (учебная, производственная и т.д.) \_\_\_\_\_

1.3. Сроки практики с..... по.....201 г.

1.4. Специальность / направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль / Магистерская программа \_\_\_\_\_

1.5. Методические указания и другие разработки по практике, включая электронные (год издания, составитель)

Автор/ составитель	Название	Издательство, место издания  (ссылка на электронный ресурс)	Год издания

## II Организация практики

### 2.1. Перечень учреждений

Образовательные учреждения <sup>3</sup>		Другие учреждения
Городские	Областные	

2.2 Критерии отбора баз практик (выберите критерий и дополните список):

высокий профессиональный уровень руководителей практики от базы практики

высокий уровень материально-технического обеспечения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.3 Описание рабочих мест и функциональных обязанностей студентов на период практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### III. Руководители практики

№ п/п	Руководители от ЮФУ по кафедрам <sup>4</sup>			Количество учителей и других работников (образовательного) учреждения, привлеченных к руководству практикой (Ф.И.О. педагога с указанием категории)		
	Ф.И.О.	ученая степень, звание	кафедра			
1				II кате гор ия	I кате гор ия	Высшая кате гор ия,  звание «Заслу жен ный учи тель»
2						
3						
4						
Итого						

### IV. Система контроля за прохождением практики студентами (выберете критерий и дополните список):

посещение и контроль баз практик

проверка отчетов

консультирование на базе университета

установление контроля посредством телефонных звонков

консультирование с использованием телекоммуникативных технологий

другие

способы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### V. Итоги практики

<b>Всего на курсе</b>	<b>Число студентов, прошедших практику</b>	<b>Количество студентов, не прошедших</b>
-----------------------	--	---

		<b>практику</b>
	<b>в г. Ростове-на-Дону (г. Таганроге (в т.ч. индивидуальное прохождение практики)</b>	<b>за пределами г. Ростова-на-Дону (г. Таганрог)</b>

5.1.Количество студентов, работающих по специальности/профилю \_\_\_\_\_

5.2.Результаты практики: (зачтено) \_\_\_\_\_ (не зачтено)\_\_\_\_\_.

отлично \_\_\_\_\_, хорошо \_\_\_\_\_, удовлетв. \_\_\_\_\_, неудов. \_\_\_\_\_.

5.3.Общая успеваемость (%) \_\_\_\_\_ Качественная успеваемость (%) \_\_\_\_\_

<b>Кол-во задолжников</b>	<b>Ф.И.О. задолжников</b>	<b>Преподаватель, отвечающий за практику</b>	<b>Причина задолженности</b>

5.4.Случаи нарушения договорных обязательств со стороны университета и базы практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.5.Поощрение студентов и преподавателей со стороны баз практик \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.6 Трудности в организации практики у факультетского руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.7 Выполнение программы практики:

«выполнена»

«не выполнена» (указать причину) \_\_\_\_\_

5.8. Предложения по совершенствованию организации и проведению практики студентов

(на основе анализа дневников по практике, результатов анкетирования, опросов, бесед, наблюдений, итоговых конференций по практике):

а) предложения администрации факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) предложения руководителей практик \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.9. Вопросы и проблемы, которые необходимо обсудить на семинарах и совещаниях по организации практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
( ) (ученая степень, звание, кафедра) (подпись)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ ( )

(название кафедры) (подпись)

**ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ОТЧЕТА ДОПУСКАЕТСЯ ПРИЛОЖЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**